

80 S I, II

அலியன பொடி கல்விக் குழு (கார்னாச பேல) விளையெ, 2018 தேதிகளில்
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர)ப் பரிட்சை, 2018 டிசெம்பர்
General Certificate of Education (Ord. Level) Examination, December 2018

கொருட்டு மற்றும் தொழில்கள்	I, II
தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பவியல்	I, II
Information & Communication Technology	I, II

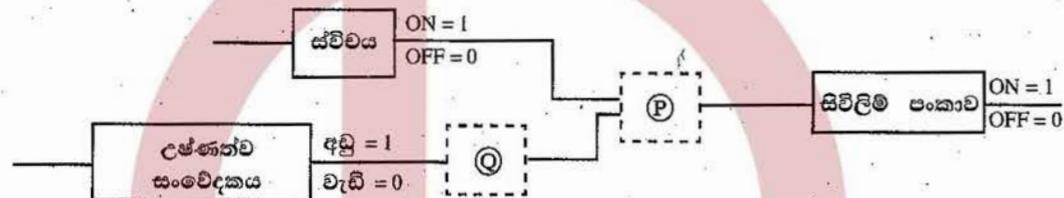
කොරතුරු හා සහ්තිවේදන තාක්ෂණය II

- * පළමුවන ප්‍රයාය හා තේරුගත් තවත් ප්‍රයා හරහරක් ද ඇතුළු ව ප්‍රයා පෙන්වන පමණක් පිළිබඳ සපයන්න.
 - * පළමුවන ප්‍රයායට ලකුණු 20 ක් හිමි වන අතර, අනෙකුත් සැම ප්‍රයායකට ම ලකුණු 10 බැඩින් හිමි වේ.

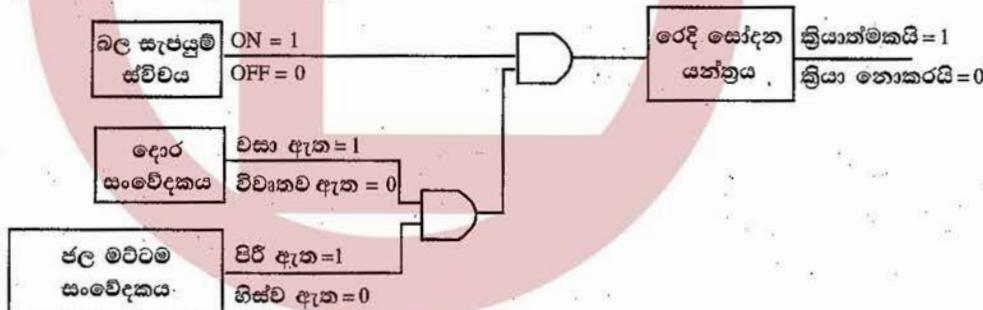
1. (i) 'm' අක්ෂරය ASCII වගුවෙනි නිරූපණය වන්නේ 109_{10} ලෙස නම්, 'no' වදනේ දේශීලය නිරූපණය එක් අක්ෂරයකට බැඳුනු තොග ලියන්න.

(ii) (a) බල සැපයුම් සේවය ක්‍රියාත්මකව (ON) පවතින අකරණයදී, උෂ්ණත්වය වැඩි අගයක පවතින විට සිවේදීම පෙන්වනු ලබයි. මෙය සේවය සැපයුම් කරවීමට නිර්මාණය වූ පහත පෙන්වා ඇති සරල තර්කන පරිපථය සලකන්න.

① සහ ② සඳහා අදාළ වන තාරකික ද්‍රව්‍ය දෙක (logic gates) ලියා දක්වන්න.



- (b) රෙදි සේදන යන්තුයක සරල කරන ලද පහත පරිපථය සලකන්න.



පහත දැක්වා ඇත්තේ ඉහත තරුකන පරිපථයට තුළු වූ සත්‍යතා වගුවයි. එහි දැක්වෙන ලේඛන (Ⓐ - Ⓛ) උග්‍රාහීය එකිනෙකට අදාළ සත්‍යතා අයය (1, 0) උග්‍රාහීය දැක්වන්න.

බල සැපුම් යටිවය	දොර සංවේදකය	ජල මෙවම සංවේදකය	රේඛී සේවන යන්ත්‍රය
OFF (0)	විවෘතව ඇත (0)	හිස්ට ඇත (0)Ⓐ.....
OFF (0)	විවෘතව. ඇත (0)	පිරි ඇත (1)Ⓑ.....
OFF (0)	වසා ඇත (1)	හිස්ට ඇත (0)Ⓒ.....
OFF (0)	වසා ඇත (1)	පිරි ඇත (1)Ⓓ.....
ON (1)	විවෘතව ඇත (0)	හිස්ට ඇත (0)Ⓔ.....
ON (1)	විවෘතව ඇත (0)	පිරි ඇත (1)Ⓕ.....
ON (1)	වසා ඇත (1)	හිස්ට ඇත (0)Ⓖ.....
ON (1)	වසා ඇත (1)	පිරි ඇත (1)Ⓗ.....

[නවවැනි ප්‍රවාන බලන්න.

- (iii) (a) 'දියඅලි (waterfall)' ජ්‍වන වතු ආකෘතිය' හා 'ප්‍රහරකරණ වංදේ' (iterative incremental) ජ්‍වන වතු ආකෘතිය' අතර ප්‍රධාන වෙනස්කම කුමක් ද?

(b) ප්‍රහරකරණ වංදේ ජ්‍වන වතු ආකෘතියේ එක් වාසියක් ලියන්න.

(iv) මිලදී ගත් මේස පරිගණකයකට විවිධ පර්යන්ත උපාග (peripheral devices) සම්බන්ධ කිරීම ඔබ වෙත පැවරී ඇතු. පහත පෙන්වා ඇති කාර්යය තිරුවේ ඒ සඳහා කළ යුතු කාර්ය ලැයිස්තුගත කර ඇති අතර හාටින කළ යුතු කෙවෙනි. (ports) හෝ සම්බන්ධක (connectors) කෙවෙනි තිරුවේ පෙන්වා ඇතු.

එක් එක් කාර්යය සඳහා අදාළ කෙවෙනිය ගළපා, කාර්යය අංකය ඉදිරියෙන් ගැලපෙන කෙවෙනි ලේඛනය ලියා දක්වන්න.

කාර්යය	කොට්ටි
කාර්යය 1 - LED තිරය පද්ධති ඒකකයට සම්බන්ධ කිරීම	(A) - 
කාර්යය 2 - යනුරුපුවරුව හා මූසිකය සම්බන්ධ කිරීම	(B) - 
කාර්යය 3 - ජාල රහැන සම්බන්ධ කිරීම	(C) - 
කාර්යය 4 - බල සැපුම් රහැන (power cable) සම්බන්ධ කිරීම	(D) - 

- (v) වදන් සැකසුම් මැදුකාංගයක් හාවිතයෙන් හැඩිස්වී ගැන්වීමට පෙර සහ හැඩිස්වී ගැන්වීමෙන් පසු පහත පෙන්වා ඇති වාක්‍ය බණ්ඩ සලකන්න.

[මෙම වාක්‍ය බණ්ඩයේ අකුරුවල ප්‍රමාණය (font size) වෙනස් කර නොමැති බව සලකන්න.]

ହୁବିଯାରୀ ଗୈଜ୍‌ଟିମ୍ବ ପେର → Essential 21st Century Skills for Today's Students

හැඩයාවේ ගැන්වීමෙන් පසු → Essential 21st Century Skills for Today's Students

- (vi) පහත වම් තීරුවේ වලාකුල් පරිගණක සේවා ක්‍රනක් (Ⓐ - Ⓛ ලේඛල) දී ඇති අතර, දකුණු තීරුවේ ඒ එක් එක් වර්ගය මධින් ලබාදෙන ප්‍රමාණ සේවා විස්තර කර ඇත (⓪ - ⑩ ලේඛල). මෙම තීරු දෙකෙහි අයිතම ගෙවා ඇගාලු යුතු ලේඛල මධින් ලියා ක්වේන්න.

<p>A - යටිතල පහසුකම් සේවාවක් ලෙස (Infrastructure as a Service) (IaaS)</p>	<p>B - මධ්‍යකාග සේවාවක් ලෙස (Software as a Service) (SaaS)</p>	<p>C - වෛදිකාව සේවාවක් ලෙස (Platform as a Service) (PaaS)</p>
<p>D - වලාකුලේ සේවාපනය කළ මධ්‍යකාග සැපයේ [ලදා: Google Docs]</p>	<p>E - මධ්‍යකාග සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය සේවා අරිසරය (server environment) සැපයේ [ලදා: Google App Engine]</p>	<p>F - සේවාදායකයින්, ජාල, ආවයන වැනි පහසුකම් සැපයේ [ලදා: Amazon Web Services (AWS)]</p>

- (vii) පහත S1 සිට S4 දක්වා ලේඛල මගින් දක්වා ඇත්තේ විවිධ සන්නිවේදන ක්‍රමවේද අවශ්‍ය වන වෙනස් සංසිද්ධී හතරකි.

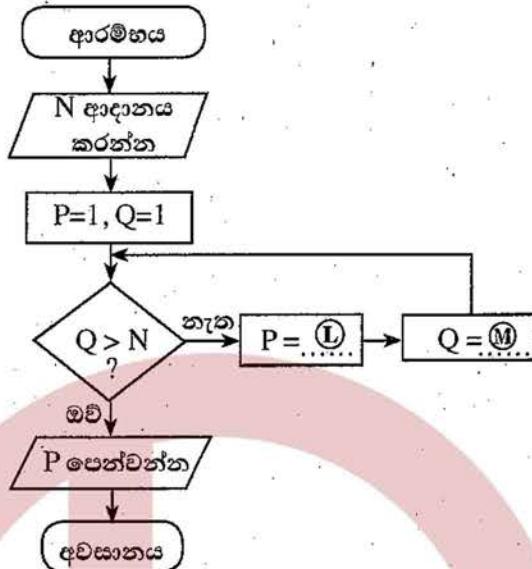
- S1 - බැංකු කළමනාකරුවනු ශ්‍රී ලංකාවේ සිරින අතරතුර ඉන්දියාවේ පිහිටි ඔපුගේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පැවැත්වෙන රස්වීමකට එක්වීම
 - S2 - ලේකම්විරියක් ඇයගේ කළමනාකරුගේ වාර්තාවක මැදු පිටපත (soft copy) වෙනත් නගරයක පිහිටි ගාබාවක සේවය කරන සියලුම සේවකයින් වෙත යැවීම.
 - S3 - තාක්ෂණ නිලධාරියකු යන්ත්‍රය අලුත්වැඩියා කර ඇව්‍යන් බව ඔපුගේ කළමනාකරු වෙත පණිවිච්‍යකින් දන්වා යැවීම
 - S4 - අමෙරිකා කළමනාකරුවනු, සමාජ සේවා ව්‍යාපෘතියක ණයාරූප, පාරිභෝගිකයන් සමඟ ඔබදා ගැනීම (share) සහ ඔවුන්ගේ ප්‍රතිපේෂණ, විවරණ (comments) ලෙස ලබා ගැනීම

පහත දී ඇති ලැයිස්තුවෙන් ඉහත දක්වා ඇති එක් එක් සංසිද්ධිය සඳහා වඩාත් ම ගැලපෙන සන්නිවේදන ක්‍රමය හඳුනාගෙන සංසිද්ධි අංකය හා හඳුනාගත් සන්නිවේදන ක්‍රමය ලියා දක්වන්න.

ලැයිස්තුව: {බිලොග් (blog), විද්‍යුත් කැපෑල (email), ක්‍රේඩිත් පණිව්‍ය යැවීම (instant messaging), සමාජ ජාල (social network), විධියෝග සම්මත්තුණ (video conferencing)}

[දහවැනි පිටුව බලන්න.]

- (viii) වරණ ගැටුර (colour depth) ලෙස පික්සලයකට බිංਬ 10ක් (bpp) යොදා ගෙන ඇති රුපයක (image) වෙනස් වරණ කොපම් සංඛ්‍යාවක් නිරූපණය කළ හැකි ද?
- (ix) නිඩ්ලයක (integer), එයට අඩු වූ හියලු නිඩ්ලයන් සමඟ පවතින ගුණීය ගණනය කරනු ලබන පහත ගැලීම් සටහන සලකන්න.
- (ලදා: N යනු ඇ ඇති නිඩ්ලයක් විට අදාළ ගුණීය $= 1 \times 2 \times 3 \dots \times N$ වේ.)
- ① හා ⑩ යනු සම්පූර්ණ කළ යුතු ප්‍රකාශන වේ.



- (a) ① හා ⑩ යනු නිවැරදි ප්‍රකාශන පිළිවෙළින් ලියන්න.
- (b) $N = 4$ නම්, ඇල්ගෝරිතම අවසානයේදී P සහ Q යනු පවතින අවසන් අගයයන් ලියන්න.
- (x) පහත පෙන්වා ඇති සේවක වගුව හා කාර්යාල වගුව සලකන්න.

Emp_Name	Emp_ID	Designation	Div_ID
Saman Perera	E1	Manager	①....
Raj Selvam	E2	Engineer	②....
John Allison	E3	ICT Officer	③....
Fazal Khan	E4	Accountant	④....

Division_Name	Division_Number	Division_Location
Finance	1	Colombo 1
Stores	2	Colombo 2
Sales	3	Colombo 3

කාර්යාල වගුව (Division table)

සේවක වගුව (Employee table)

- (a) 'Colombo 3' ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති 'IT' නම් වූ නව කාර්යාලයක් එකතු කළ යුතුව ඇතැයි උපකල්පනය කරන්න. මේ සඳහා එකතු කළ යුතු නව උරෙක්සය (record) අදාළ වැළැවේ තම සමඟ පියා දක්වන්න.
- (b) 'Saman' හා 'Jhon' යන දෙදෙනා 'Stores' අංශයේ කාර්යයේ නියුතු වේ. 'Fazal' කාර්යයේ නිරතව සිටින්නේ 'Finance' අංශයේ ය. 'Raj' මැත කාලයේදී 'IT' අංශයට එකත්ව ඇත. මෙම තොරතුරු, සේවක වගුව තුළ පෙන්වීමට ①-④ දක්වා ලේඛ්‍යවලට අදාළ නිවැරදි අගයයන් ලියන්න.

[ප්‍රකාශනයේ පිටුව බලන්න.]

2. (i) දිරෝකු කාලයක් පරිගණක හා වැඩි කරන අය ඒ හා බැඳුණු සෞඛ්‍ය ගැටුව සම්බන්ධයෙන් ඇතුළු විට පැමිණිලි කරයි. මේ හා සම්බන්ධ වූ සෞඛ්‍ය ගැටුව (Ⓐ - Ⓛ ලේඛල), විය හැකි හේතුවක් (Ⓖ - Ⓛ ලේඛල) හා යෝග්‍ය විසඳුම් (Ⓟ - Ⓠ ලේඛල) මගින් පහත පෙන්වා ඇත.

එක් එක් සෞඛ්‍ය ගැටුව (Ⓐ - Ⓛ ලේඛල), විය හැකි හේතුවක් (Ⓖ - Ⓛ ලේඛල) හා යෝග්‍ය විසඳුමක් (Ⓟ - Ⓠ ලේඛල) සමඟ ගළපා, එම ගැළපිම ලේඛල හාවිත කොට ලියා දක්වන්න.

සටහන : දෙන ලද සෞඛ්‍ය ගැටුවකට එක් යෝග්‍ය විසඳුමකට වඩා පැවතිය හැකි ය. කෙසේ වෙතත් ඔබ විසින් ලිවිය යුත්තේ එක් විසඳුමක් පමණි.

සෞඛ්‍ය ගැටුව	විය හැකි හේතුව
Ⓐ - කාපල දේශනා සහලක්ෂණය (Carpel Tunnel Syndrome)	Ⓖ - නිවැරදි නොවන ඉරියවිව හෝ නිසි ලෙස සකස් නොවූ වැඩි අවකාශය (non-ergonomic work space)
Ⓑ - පරිගණක දුෂ්චී සහලක්ෂණය (Computer Vision Syndrome)	Ⓗ - ස්ථාපුවක වේදනා සහගත තෙරපිම අනෙකි මැණික්කටුවෙහි ඉදිරි කොටස හරහා ගමන් කිරීම
Ⓒ - මාංගපේෂි සහ අස්ථී ආස්ථිත ගැටුව (Musculoskeletal Disorder)	Ⓘ - දිගු කාලයක් පරිගණක තිරය දෙස බලා සිටීම

යෝග්‍ය විසඳුම් :

- Ⓟ - ඉහළ බැලීමෙන් සහ ඇත පිහිටි විසින්ත් දෙස මොහොතක් එක එල්ලේ බලා සිටීමෙන් ඇසෙහි පේශීන්ට විවේකයක් ලබා දීම
- Ⓠ - නිරන්තරයෙන් සිට ගැනීම හා අත්, ඇගිලි හා පිටපැත්ත දිගැදීම (stretch)
- Ⓡ - ප්‍රනාථවර්ත කාරුයයන්ගෙන් කුමානුකූලව විවේකය ලබා ගැනීමට සිහිකැඳවීම සඳහා එළාම් ඔරොල්සු හාවිතය
- Ⓢ - මැණික්කටුව නැමිමෙන් වැළකීම හා යතුරු ලියනය කරන විට අත්, මැණික්කටුව හා ඇගිලි කෙළින් තබා ගැනීම
- Ⓣ - යතුරු ප්‍රවිරු කෙටීම (keyboard shortcut) හාවිතයෙන් යතුරු ලිවීම අඩු කර ගැනීම හා මූසික වලනා අඩු කර ගැනීම
- Ⓤ - යතුරු ලිවීමේදී යතුරු තදින් එකීමෙන් වැළකීම/ස්පර්ශ යතුරු ලියනය (touch typing)
- Ⓥ - එළිකණ (glare) වළක්වා ගැනීමට පරිගණකය නිසි ස්ථානයක පිහිටුවා ගැනීම/ ජන්ලව්ලට තිර රෙදී හාවිතය
- Ⓦ - ඇස් මට්ටමට වඩා $15^{\circ} - 20^{\circ}$ දක්වා ප්‍රමාණයක් පහතින් පරිගණක තිරය තබා ගැනීම

(ii) පහත එක් එක් ගැටුවට (Ⓐ - Ⓛ) අදාළ පදය දී ඇති පද ලැයිස්තුවෙන් කොරු, එම පදය අදාළ ලේඛල ඉදිරියෙන් ලියා දක්වන්න.

- Ⓐ - පිළිගත් ආයතනයකින් එවා ඇති සේ හැඳු යන පරිදි පුද්ගලයකුට විශුන් ලිපියක් ලැබීම සහ එමගින් පුද්ගලයාගේ මාරුගත බැංකු පහසුකමට අදාළ ගෙයපත් (credit card) අංකය, පරිභේදක නාමය සහ මුරපදය වැනි පෙරද්ගලික කොරතුරු ඉල්ලා සිටීම
- Ⓑ - වෙන කෙනෙකුගේ තිරමාණයක් තමන්ගේ එකක් ලෙස පළ කිරීම
- Ⓒ - යම් අයකු විසින් පරිගණක ජාලයකට අනවසරයෙන් ඇතුළු වී නම, ලිපිනය වැනි පාරිභේදකයින්ගේ පෙරද්ගලික කොරතුරු ලබා ගැනීම
- Ⓓ - පුද්ගලයකු බලපත්‍ර සහිත මැදුකාංගයක අනවසර පිටපත් මුළු මුදලින් 5%ක මුදලකට විකිණීම

පද ලැයිස්තුව : {සාධාරණ හාවිතය(fair use), වංචාව(forger), හැක් කිරීම (hacking), තතු බැම (phishing), ලිඛිත දු සෞඛ්‍ය (plagiarism), වොරතාව (piracy), ආයාවිත තැපෑල (spam)}

දෙළාස්වැනි පිටුව ඔලන්න.

3. (i) පහත පෙන්වා ඇති රුපය 1 හි දක්වෙන වෙබ් පිටුවෙහි HTML ප්‍රහවය ①-⑧ දක්වා ලේඛල මගින් දක්වෙන උසුලන හෝ පරාමිති නොමැතිව රුපය 2 හි පෙන්වා දී ඇත.

Tips for a Healthy Life

① Regular Activity ② Good Nutrition ③ Adequate Rest

Figure 1: Healthy Life

- Eat a variety of foods from each of following five food groups every day

Food Type	Examples
i. Carbohydrates	Rice
ii. Fruits and Vegetables	Papaya/ Snake Beans/ Banana Blossoms
iii. Protein	Soya Beans
iv. Dairy and/or their alternatives	Yoghurt
v. Fats and sugars	

- Drink plenty of water (H_2O).
- Eat plenty of plant foods, such as fruit, vegetables
- Exercise regularly or engage in physical activities
- Get a good night's sleep and rest

රුපය 1 වෙබ් පිටුව

```
<!DOCTYPE html>
<html>
<body>
<h2>① Tips for a Healthy Life</h2>
<img alt="Healthy Life" width="460" height="345"/>
<p>② Figure 1: Healthy Life</p>
<⑤>
<li>Eat a variety of foods from each of following five food groups every day</li>
<⑥>
<tbl_struct>
<tbl_header>
<tr>
<th>Food Type</th>
<th>Examples</th>
</tr>
<tbl_info cols="2">
i. Carbohydrates
 Rice |ii. Fruits and Vegetables
 Papaya/ Snake Beans/ Banana Blossoms |iii. Protein
 Soya Beans |iv. Dairy and/or their alternatives
 Yoghurt |v. Fats and sugars
  |
```

රුපය 2: HTML ප්‍රහවය

රුපය 2හි පෙන්වා ඇති ①-⑧ දක්වා වූ ලේඛල සඳහා ගැළපෙන නිවැරදි උසුලන හෝ පරාමිති පහත දී ඇති ලැයිස්තුවෙන් තොරාගෙන ඒවා ලේඛල අංකය ඉදිරියෙන් ලියන්න.

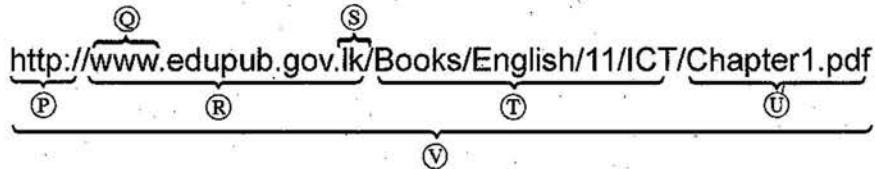
පද ලැයිස්තුව: {a, alt, b, br, center, dl, href, i, img, li, ol, p, src, sub, sup, table, td, th, tr, ul}

[දහනුන්වැනි පිටුව බලන්න.]

(ii) (a) හා (b) කොටස්වලට පිළිනුරු සැපයීම සඳහා පහත සඳහන් පද ලැයිස්තුව හාවිත කරන්න.

පද ලැයිස්තුව : {DNS සේවාදායකය (DNS server), වසම් නාමය (domain name), ගොනු ක්‍රියාමාරු නියමාවලිය (FTP), IP එළිපිනය, තැපැල් සේවාදායකය (mail server), සම්පත මග (path to resource), නියමාවලිය (protocol), සම්පත (resource), SMTP, ආයාවිත තැපැල (spam mail), අඛණ්ඩ සේවාදායකය (streaming server), ඉහළ මට්ටම වසම (top level domain), ඒකාකාර සම්පත් නිශ්චිතයකය [uniform resource locator(URL)], වෙබ් සේවාදායකය (web server), ලේක විසිර වියමන (WWW)}

(a) ①-⑤ දක්වා පහත පෙන්වා ඇති ලේඛන සඳහා අදාළ පද ඉහත ලැයිස්තුවෙන් හඳුනාගෙන ලේඛනය ඉදිරියෙන් ලියා දක්වන්න.



(b) පහත ①-⑤ දක්වා පෙන්වා ඇති විස්තර එක එකක් සඳහා ගැළපෙන පදය ඉහත ලැයිස්තුවෙන් හඳුනාගෙන ලේඛනය ඉදිරියෙන් ලියා දක්වන්න.

Ⓐ	HTTP හාවිත කොට සේවා යෝජකයන් (clients) වෙත වෙබ් පිටු ලබා දෙයි.
Ⓑ	අන්තර්ජාලයේ ඇති පරිගණකයක් අනාත්‍යව හඳුනා ගැනීමට උපකාර වේ
Ⓒ	යවතු ලැබූ සැම විද්‍යුත් එළියක්ම ලබන්නා තෙක් වූ මාවතේ ඇති මෙවැනි සේවාදායකයන් පෙළුක් තුළින් මෙන් කරයි
Ⓓ	අනවගා විද්‍යුත් කපැල් පණිවිත

4. (i) උකුල් පරිගණක මැදිලි දෙකක හා ඒවායේ උපාගවල මිල ඇතුළත් පහත පෙන්වා ඇති පැකුරුම්පත් කොටස සලකන්න.

1	Description	Price (Rs.)	
		Model A	Model B
3	Laptop computer	64000	71000
4	Bag	1500	1750
5	Mouse device	450	500
6	Total	65950	
7	Total Including delivery Cost	66300	73600
8			
9			
10	Delivery Charge (City limits)		350
11			

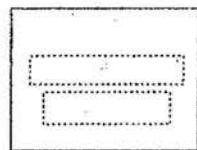
WWW.OLEVELAPI.COM

හාන්ඩ් ප්‍රවාහන පිරිවැය රු. 350ක් වන අතර එය B10 කොළයේ පෙන්වා ඇති. මාදිලි (model) එක එකකි ‘මුළු මිල (total)’ හා ‘ප්‍රවාහන පිරිවැය සමග මිල (Total Including delivery Cost)’ ගණනය කළ යුතුව ඇත.

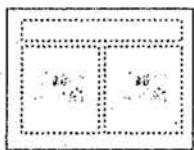
- (a) A මාදිලිය සඳහා ‘මුළු මිල’ B6 කොළයේ ගණනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිඵලිය =function(cell1:cell2).
- ආකාරයෙන් ලියන්න.
- (b) මෙම ප්‍රතිඵලිය C6 කොළයට පිටපත් කළේ නම්, එහි දිස්ත්‍රික්ටුව අයය කුමක් ද?
- (c) කොළ එළිපින, ශ්‍රී ලංකා ගණනාධිකරණ පමණික් හාවිත කරමින් ‘ප්‍රවාහන පිරිවැය සමග මිල’ B7 කොළයේ ලබා ගැනීමට ප්‍රාග්‍ය ප්‍රතිඵලිය දෙකක් ලියන්න.
- (d) B7 කොළයේ ඇති ප්‍රතිඵලිය C7 කොළයට පිටපත් කළ විට C7 හි අයය 73600 ලෙස ලැබුණේ නම් C7 හි ඇති ප්‍රතිඵලිය කුමක් ද?

[දහහතරවැනි පිටුව බලන්න.]

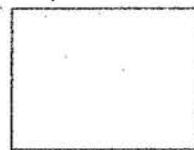
(ii) (a) A - D ලේඛල මේන්ත් පෙන්වා ඇති සමරපාන මෘදුකාංගයක කදා පිරිසැලපුම් (slide layouts) සලකන්න.



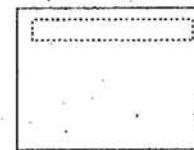
A



B



©



L

ලුයිය්න්ව : {මාතකා (Title) කදාව, හිස් (Blank) කදාව, මාතකාව හා සන්ධාර කදාව (Title & content slide), මාතකාව පමණක් (Title only) කදාව, තේඳ ශිරප (Section header) කදාව, ද්වීතීව සන්ධාර (Two Content) කදාව}

(b) පහත පෙන්වා ඇති දසුන් අතුරෙන්, කදා සේවකගත කර සකස් කිරීම සඳහා වඩාත්ම යෝග්‍ය කුම්ත දසුන් ද?

							
ഡാഫോന്റ (Normal)	പിംഗിൽ ഡ്രൈ (Outline view)	ക്ലാസ സൗഖ്യം (Slide Sorter)	സംബന്ധിച്ച (Notes Page)	ഇൻഡിക്ഷൻ ഡ്രൈ (Reading View)	ക്ലാസ മാസ്ട്രീ (Slide Master)	അംഗീകാരിക്കുന്ന ഇൻഡിക്ഷൻ മാസ്ട്രീ (Handout Master)	സംബന്ധിച്ച ഇൻഡിക്ഷൻ മാസ്ട്രീ (Notes Master)

5. පහත දක්වා ඇත්තේ ව්‍යාපාරික තොරතුරු පදනම්වියක සම්බන්ධීත දත්ත සම්බුද්‍යක කොටසක් බව උපකල්පනය කරන්න. මෙම ව්‍යාපාරයට රටෙහි විවිධ ප්‍රදේශයන්හි ඇති සමහර පාසල්වල වෙළඳසැලු පවතී.

Month	ShopID	Sales
January	001	12400
March	001	18700
December	003	15330
February	001	11230
March	002	16330

විකුණුම් වැටු (Sales Table)

Category	Items
A	Ice Cream & Milk
B	Milk
C	Milk & Stationery

කාණ්ඩ වගුව (Category Table)

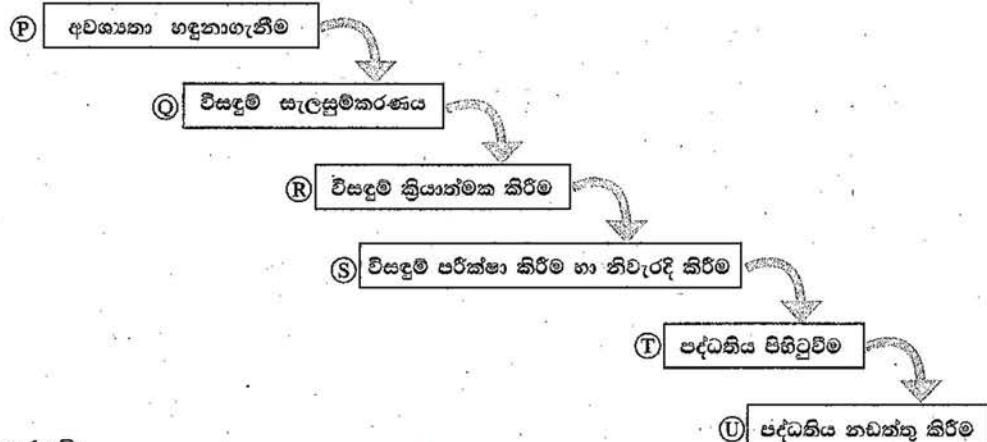
Name	ShopID	Category
ABC College	001	A
PQR Central College	002	B
XYZ College	003	C

ବ୍ୟାଖ୍ୟା ପତ୍ର (Branch Table)

- (i) ප්‍රාථමික (primary) යනුරු දෙකක් ඒවාට අදාළ වගු සමග ලියා දක්වන්න.
 - (ii) ආගන්තක (foreign) යනුරු දෙකක් ඒවාට අදාළ වගු සමග ලියා දක්වන්න.
 - (iii) එක් එක් වෙළෙඳසැලේ දුරකථන අංකය ඇතුළත් කිරීම සඳහා වෙනස් කළ යුතු වගුව ක්‍රමක් ද?
 - (iv) ABC College හි මුළු විකුණුම් (total sales) සොයා ගැනීම සඳහා විමුක්ෂණක (query) ක්‍රියාත්මක කිරීමට බේද (join) කළ යුතු වගු (tables) මොනවා ද?
 - (v) ShopID 004 වූ නව වෙළෙඳසැලක් Milk & Photocopying අලෙවිය සඳහා HIJ College හි වේචන කළේ යැයි උපකල්පනය කරන්න. මෙම තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම සඳහා යාවත්කාලීන කළ යුතු වගු මොනවා ද?
 - (vi) ඉහත (v) හි සඳහන් පරිදි අවකින් එකතු කරන ලද රෙකෝර්ડ (records) ඒවාට අදාළ වගු නාම සමඟින් ලියන්න.

[ಅಹಲ್ಯಾಚೆವೈನಿ ಶಿಶ್ರೂಪ ಬಲಿನ್ಹ.

6. (i) පාසල් කළමනාකරණ පද්ධතියක් සැකසීම සඳහා දායක වූ කණ්ඩායම විසින් හාවිත කරන ලද පද්ධති සංවර්ධන ජ්වන ව්‍යුහයට අදාළ වූ සම්ඟ ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක් A-G ලෙස ද, ඒ සඳහා යොදා ගත් පද්ධති සංවර්ධන ජ්වන ව්‍යුහයේ අවධි P-Q ලෙස ප්‍රාග ලේඛල් කර ඇත.



వియాకురకమి:

- (A) - මාස කුනක් පුරාවට පවතින අත්පුරුෂ පද්ධතිය (manual system) හා අලුතින් නිපදවූ පද්ධතිය සමාන්තරව භාවිත කිරීම; කුන් මස අවසානයේදී අත්පුරුෂ පද්ධතිය භාවිතය තැවතා දැමීම

(B) - ක්‍රියාත්මක සැපුලුම් (processes), දත්ත සම්ඳා ආකෘතිය සහ පරිශීලක අතුරු මූහුණත් ආදිය මැදුකාංග කුමලේල්බ බවට පරිවර්තනය කිරීම

(C) - වන්මත් ක්‍රියාත්මක හඳුනාගැනීම සඳහා විදුහල්පති, ගුරුවරුන්, පුස්කකාලායාධිපති හා අනෙකුත් පාරිග්‍රහ මුණාගැසීම

(D) - වාර විභාග ලකුණු ලැයිස්තු, පුස්කකාල නාමාවලිය, බැහැරදීමේ කාචිපත්, දෙනීත් පැමිණීමේ ලේඛනය යනාදියේ ආදර්ශ (samples) එකතු කර ගැනීම

(E) - දැනට මූහුණ දෙන ගැටපු හා නව පද්ධතියේ අජේක්ෂා වටහා ගැනීමට විදුහල්පති, පුස්කකාලායාධිපති හා අංශ ප්‍රධාන ගුරුවරුන් සමඟ සම්මුඛ සාකච්ඡා පැවැත්වීම

(F) - නව පද්ධතිය වසරක් භාවිත කළ පසු විදුහල්පති විසින් ඉල්පුම් කරන ලද වෙනසකම් ඇතුළත් කිරීමට නව කේත කොටස් යළි ලිවීම

(G) - නව පද්ධතිය භයමසක් භාවිත කළ පසු පුස්කකාලායාධිපති විසින් පෙන්වා දුන් වරදක් නිවැරදි කිරීම (debugging)

(a) A-G ලේඛනවල ඇති කුමන ක්‍රියාකාරකම ඩ-ඕ මගින් දක්වා ඇති අවධිවලට ගැලුපෙන්නේ දැයි හඳුනාගෙන ගැලුපෙන ලේඛන පුළුල ලියා දක්වන්න.

(b) තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) ක්ෂේත්‍රයෙහි ඇති රැකියා අවස්ථා කුනක් ලියා දක්වන්න.

(ii) පහත X, Y හා Z ලෙස ලේඛන කර ඇති ප්‍රකාශ මගින් මැදුකාංග පරික්ෂා කිරීමේ පුරුෂ කුනක් දැක්වේ.

X - මැදුකාංගවල එක් එක් කොටස්වලට වෙන වෙන ම ආදාන ලබා දී, එම කොටස් නියමාකාර ක්‍රියාවලියෙන් පසු නිවැරදි ප්‍රතිදාන ලබා දෙන්නේ දැයි පරික්ෂා කරනු ලැබේ.

Y - පද්ධතිය භාවිතය සඳහා යෝගා වන්නේ දැයි අන්ත පරිශීලකයන් (endusers) විසින් පරික්ෂා කරනු ලැබේ.

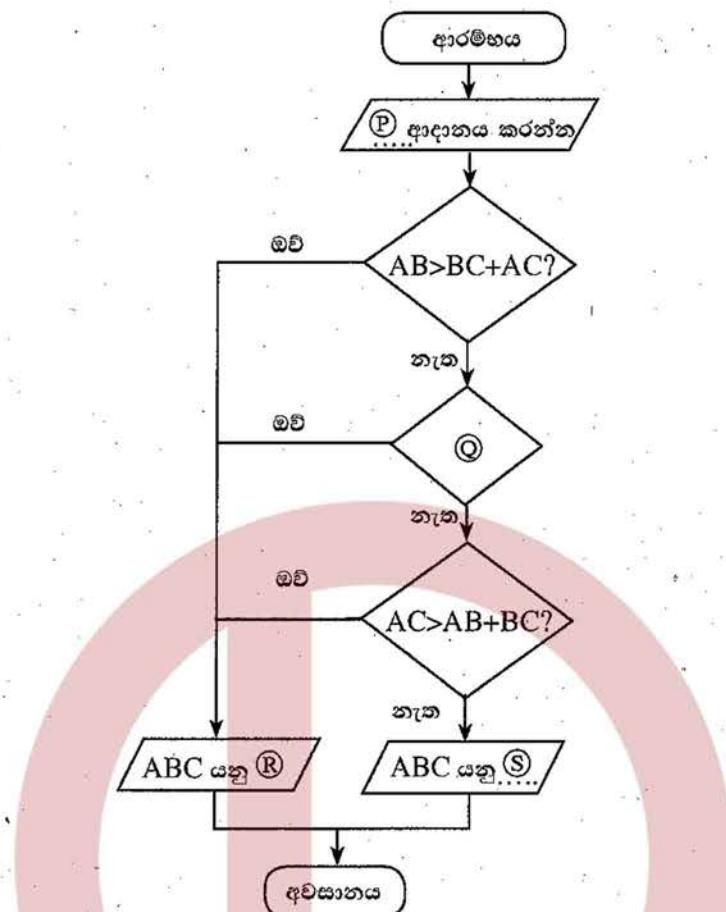
Z - මැදුකාංගයේ එක් එක් කොටස් සංයුත්ක කර එවා එක් එක් කළ විට නිවැරදිව ක්‍රියාත්මක වන්නේ දැයි පරික්ෂා කරනු ලැබේ.

පහත දී ඇති ලැයිස්තුවන් නිවැරදි පරික්ෂා කිරීමේ පුරුෂය හඳුනාගෙන, X-Z එක් එක් ලේඛන ඉදිරියේ නිවැරදි පරික්ෂා කිරීමේ පුරුෂය ලියා දක්වන්න.

පද ලැයිස්තු : {ප්‍රතිග්‍රහණ පරික්ෂාව (acceptance testing), සමස්ක පරික්ෂාව (integration testing), පද්ධති පරික්ෂාව (system testing), එකක පරික්ෂාව (unit testing)}

පද ලයිස්තුව : {ප්‍රතිග්‍රහණ පරීක්ෂාව (acceptance testing), සමස්ත පරීක්ෂාව (integration testing), පද්ධති පරීක්ෂාව (system testing), එකක පරීක්ෂාව (unit testing)}

7. පහත දක්වා ඇති ගැලීම් සටහනෙහි හාඳුව වන්නේ ත්‍රිකෝණයක සිනැම පාද දෙකක දිගෙහි එකතුව කුන්වැනි පාදයේ දිගට වඩා වැඩි විය යුතුය යන ප්‍රමේයයයි. AB, BC හා AC යනු ත්‍රිකෝණයක පාදවල දිග යැයි උපකළේපනය කරන්න.



- (i) ගැලීම් සටහනෙහි දක්වා ඇති P, Q, R සහ T ලේඛිල සඳහා නිවැරදි ප්‍රකාශ ලියන්න.
 - (ii) ගැලීම් සටහනෙහි ඇති තීරණ කොටු (decision box) තුන ති තීරණ කොටුවකට සංයුත්ත කළේ නම්, එම තනි තීරණ කොටුවේ ලිඛිය යුතු ප්‍රකාශය ලියන්න.
 - (iii) ඉහත (i) හා (ii) කොටස්වලදී තර්කනය වෙනස් කර යාචන්කාලීන කළ ගැලීම් සටහන සඳහා අදාළ ව්‍යාප කේතය ලියන්න.
 - (iv) ආදානය කරන ලද දිග අනුරෙන් එකක් හෝ වැඩි ප්‍රමාණයක් හෝ ගුණය ඖුදේ නම්, මෙම ඇල්ගොරිතමය නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක කොටුවේ. මෙම ගැටුවෙහි තීරණකරණය කර ගැනීමට මූල් ගැලීම් සටහනේ ආදානය හා පළමු තීරණ කොටුව අතරට සඳහා දිය යුතු ව්‍යාප කේත කොන්දේසිය ලියන්න.
